

Gedragscode ICT gebruik - leerlingen

Internet en ICT middelen spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en zijn onderdeel van het onderwijs op school. Internet en ICT middelen kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken.

De middelen en informatie die hiervoor gebruikt worden noemen we samen informatie- en communicatiemiddelen (EIC). EIC bestaan uit:

- Hardware, bijvoorbeeld een tablet, een laptop, een schoolcomputer, een printer en je telefoon
- Software (of systemen), bijvoorbeeld je school email-account en Microsoft Office
- Informatie, bijvoorbeeld e-mails, cijferlijsten en leerlinggegevens

Aan het gebruik van deze middelen zijn risico's verbonden die het stellen van gedragsregels noodzakelijk maken. Hoe jij jouw schoolwerk doet moet veilig zijn en passen binnen wet- en regelgeving. Dit document geeft aan hoe De Nieuwe Veste van leerlingen verwacht dat ze omgaan met EIC.

De afspraken in dit document gelden voor alle plekken waar je je schoolwerk doet en alle EIC waar je het werk mee doet. De eerste keer dat je als leerling gebruik maakt van het computernetwerk van De Nieuwe Veste wordt beschouwd als de totstandkoming van een overeenkomst tussen De Nieuwe Veste en jou als leerling met betrekking tot dit document, waarbij jij instemt met de in dit document verwoorde regels en afspraken.

Dit document stelt regels ten aanzien van het gebruik van de EIC en internet door leerlingen. Het doel van deze regels is het bepalen van de normen en uitgangspunten ten aanzien van:

- systeem- en netwerkbeveiliging, inclusief beveiliging tegen schade en misbruik;
- tegengaan van seksuele intimidatie, discriminatie en andere strafbare feiten;
- bescherming van privacy gevoelige en vertrouwelijke informatie waaronder persoonsgegevens van het bestuur en haar medewerkers, en van leerlingen en hun ouders;
- bescherming van de intellectuele eigendomsrechten van het bestuur en derden waaronder het respecteren van de licentie-afspraken die van toepassing zijn binnen het bestuur;
- voorkomen van negatieve publiciteit;
- kosten- en capaciteitsbeheersing.

1. Eigen verantwoordelijkheid en privégebruik

1. Schoolmiddelen die aan jou zijn toevertrouwd blijven jouw verantwoordelijkheid. Je dient zorgvuldig om te gaan met door de school beschikbaar gestelde apparaten/informatie- en communicatiemiddelen. Ook als je door de school beschikbaar gestelde apparaten uitleent aan een andere leerling of een familielid.
2. Wanneer er toch anderen van een apparaat gebruik maken zorg je ervoor dat je de toegang tot leermiddelen van De Nieuwe Veste beperkt door bijvoorbeeld:
 - het blokkeren van toegang tot school e-mail en informatie door middel van een wachtwoord;
 - het aanmaken van een apart user account voor bijvoorbeeld andere leerlingen of familieleden;
 - continu persoonlijk toezicht te houden op het gebruik.
3. Je account en wachtwoord zijn strikt persoonlijk en deel je nooit met iemand anders.
4. Je mag alleen gebruik maken van mobiele telefoons, smartwatches, palmtops of vergelijkbare informatie- en communicatiemiddelen op tijden, plaatsen en op de wijze die de directie van De Nieuwe Veste heeft bepaald. De directie heeft de bevoegdheid het gebruik van deze middelen geheel te verbieden.
5. Je voldoet aan de algemene normen voor 'zorgvuldigheid'. Dit zijn (niet uitputtend):

- het zorgdragen voor goede fysieke bescherming van EIC;
 - het zorgdragen voor goede technische bescherming van EIC;
 - het voorkomen van het lekken van interne en vertrouwelijke informatie;
 - het voorkomen dat beveiligingsmaatregelen worden omzeild door bijvoorbeeld jailbreaks;
 - het onmiddellijk na constatering melden van verloren of gestolen bedrijfsmiddelen bij de afdeling ICT van De Nieuwe Veste.
6. Het niet voldoen aan de regels voor informatiebeveiliging en privacy kan leiden tot maatregelen zoals het ontzeggen van toegang van een informatie- of communicatiemiddel of zelfs een schorsing.

2. Minimale beveiligingsmaatregelen eigen devices

1. Bij het gebruik van eigen devices (laptop, tablet of iPad) op school dienen er een aantal beveiligingsmaatregelen genomen te worden. Als je een device van de school gebruikt, dan mag je ervan uit gaan dat De Nieuwe Veste deze maatregelen hierop geregeld heeft.
2. Voor alle EIC moeten minimaal de volgende beveiligingsmaatregelen genomen zijn:
 - Bescherm de toegang met een wachtwoord of, in het geval van een iPad of tablet, met een pincode.
 - Zorg dat je device vergrendeld is wanneer je er niet bij in de buurt bent, zodat niemand bij jouw bestanden en gegevens kan (windowstoets-L).
 - Wanneer het apparaat weer in gebruik genomen wordt moet het om een wachtwoord of pincode vragen.
 - Je dient software up-to-date te houden door periodieke updates (minimaal maandelijks).
 - Je dient goede maatregelen tegen virussen of malware te hebben genomen. Bijvoorbeeld door periodiek (minimaal maandelijks) je laptop te scannen.
3. Op verzoek van De Nieuwe Veste moet je zelf aantonen dat de bovenstaande maatregelen worden toegepast.

3. Afspraken over computergebruik

Computer- en netwerkfaciliteiten worden voor het uitoefenen van zijn werkzaamheden aan de leerling beschikbaar gesteld. Gebruik van ICT-faciliteiten is verbonden aan deze werkzaamheden en gaat uit van de volgende afspraken:

1. Het installeren van software op de computer van De Nieuwe Veste is niet toegestaan zonder toestemming en eventuele benodigde licenties.
2. Wachtwoorden zijn persoonlijk en worden niet gedeeld, ook niet incidenteel.
3. Je sluit na gebruik de computer af of logt uit.
4. Bij het tijdelijk verlaten van de werkplek vergrendel je de pc (windowstoets-L)
5. Je hebt als leerling de beschikking over eigen schijfruimte op Microsoft OneDrive.
6. De eigen schijfruimte wordt regelmatig door het systeembeheer gescand op de fysieke aanwezigheid van programma's (.exe, .com) en inhoudelijk op de aanwezigheid van bestanden met pornografische, racistische, discriminerende, gewelddadige of anderszins onacceptabele, dan wel niet voor het onderwijs aan De Nieuwe Veste bestemde inhoud. De beoordeling hiervan ligt bij de directie.
7. Het is niet toegestaan bestanden van bovengenoemde aard te downloaden, op het netwerk te plaatsen, in bezit te hebben of van deze bestanden gebruik te maken. Dit geldt ook voor het opstarten van deze bestanden via externe drives (USB stick).

4. Afspraken over e-mailgebruik

1. Het e-mailsysteem en de bijbehorende mailbox worden aan de leerling voor het uitoefenen van schoolwerk beschikbaar gesteld.
2. Gebruik van e-mailfaciliteiten is verbonden aan schoolwerk en gaat uit van de volgende afspraken:
 - je gebruikt voor schoolgerelateerde e-mail het e-mail systeem van De Nieuwe Veste;

Gedragscode ICT gebruik - leerlingen	B3 privacyreglement
	Datum MR: 31-05-22

- je gebruikt bij voorkeur voor privémail een externe webmaildienst (zoals de webmail van Gmail of Hotmail);
- het versturen van e-mail moet voldoen aan de normale gedragsregels die gelden voor schriftelijke correspondentie;
- e-mail mag niet gebruikt worden voor 'verboden handelingen'.

5. Afspraken over het gebruik van het schoolnetwerk

1. Het gebruik van het schoolnetwerk en de bijbehorende faciliteiten worden aan de leerling voor het uitoefenen van schoolwerk op school beschikbaar gesteld.
2. Gebruik hiervan is verbonden aan deze werkzaamheden en gaat uit van de volgende afspraken:
 - het schoolnetwerk is alleen toegankelijk voor geregistreerde gebruikers;
 - je mag alleen met je eigen account gebruik maken van het schoolnetwerk. Na gebruik sluit je jouw eigen account ook weer af;
 - de gebruikersnaam en het bijbehorend wachtwoord zijn strikt persoonlijk en mogen niet aan anderen worden doorgegeven. Ditzelfde is van toepassing op alle door de school verstrekte inloggegevens, zoals die van SOMtoday;
 - je dient bij (vermoeden van) misbruik van jouw gegevens of bij (vermoeden van) inbreuken op de beveiliging van het schoolnetwerk, van binnenuit of van buiten de school, direct contact op te nemen met de afdeling ICT van De Nieuwe Veste;
 - het is niet toegestaan om jezelf moedwillig toegang te verschaffen tot andermans gegevens of bestanden;
 - onbedoelde inbreuk op beveiliging, van binnenuit of van buiten de school dient onmiddellijk aan de afdeling ICT van De Nieuwe Veste gemeld te worden.

6. Afspraken over het gebruik van internet

1. Het gebruik van internet en de bijbehorende faciliteiten worden aan de leerling voor het uitoefenen van schoolwerk op school beschikbaar gesteld.
2. Gebruik hiervan is verbonden aan deze werkzaamheden en gaan uit van de volgende afspraken:
 - internet wordt gebruikt voor schooldoeleinden;
 - het is niet toegestaan om internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten;
 - het is niet toegestaan films, muziek, software en overig auteursrechtelijk beschermd materiaal te downloaden van een evident illegale bron;
 - het is niet toegestaan om spelletjes te spelen en gamewebsites te bezoeken, anders dan in opdracht van en met toestemming van een medewerker van De Nieuwe Veste;
 - het bezoeken van chatboxen of vergelijkbare toepassingen is alleen toegestaan in het kader van lesopdrachten;
 - het deelnemen aan kansspelen is niet toegestaan;
 - het is verboden op dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende toon te communiceren via online fora, sociale netwerken en andere vergelijkbare communicatienetwerken over alle aan school verbonden gebruikers. Dit geldt in het bijzonder ook voor internetgebruik buiten het schoolnetwerk met betrekking tot aan de school verbonden gebruikers/personen.

7. Afspraken over het gebruik van Microsoft Office 365, Teams, OneDrive, SharePoint

1. Sla geen gevoelige of bijzondere persoonsgegevens (bijvoorbeeld over ras, godsdienst of gezondheid) op OneDrive of SharePoint.
2. Gebruik Bing Search niet om afbeeldingen toe te voegen in SharePoint.
3. Verwijder oude gegevens zo snel mogelijk weer uit OneDrive en SharePoint.
4. Gebruik je eigen naam, namen van medeleerlingen of medewerkers niet in bestandsnamen of directorynamen.

Gedragscode ICT gebruik - leerlingen	B3 privacyreglement
	Datum MR: 31-05-22

5. De bewaartermijnen die gelden bij het gebruik van OneDrive en Sharepoint zijn opgenomen in de procedure bewaartermijnen van De Nieuwe Veste.
6. Maak je gebruik van Microsoft producten, zoals Microsoft Office 365 web en/of mobiele apps weet dan, dat je recht hebt op inzage in de diagnostische gegevens die Microsoft verzameld.
7. Weet, dat je via de Data Viewer Tool de diagnostische gegevens van Windows kunt controleren die op het apparaat worden verzonden naar Microsoft, op basis van de manier waarop Microsoft wordt gebruikt.

8. Afspraken over het gebruik van beeld- en geluidsmateriaal

1. Voor het gebruiken, maken en delen van beeld- en geluidsmateriaal, het delen van foto's en video's van leerlingen en/of medewerkers hanteren wij de volgende regels:
 - Het is niet toegestaan om film, video-, en/of geluidsopnamen of ander materiaal van medeleerlingen, op school werkzame personen en of andere bij de school betrokken personen te maken en/of via (elektronische) informatie- en communicatiemiddelen openbaar te maken, tenzij medewerkers van De Nieuwe Veste uitdrukkelijk toestemming hebben gegeven voor plaatsing.
 - Voor het maken en/of openbaar maken van beeld en/of geluidsopnamen waarop personen herkenbaar, zichtbaar of hoorbaar zijn, is voorafgaande toestemming van betrokkene(n) of diens wettelijke vertegenwoordiger(s) vereist.
2. Voor de afspraken rondom het delen van beeld- en geluidsmaterialen via sociale media verwijzen we naar de 'gedragscode sociale media - leerlingen' van De Nieuwe Veste.

9. Verboden handelingen

1. Het is niet toegestaan om bij wet verboden handelingen uit te voeren op een EIC wat voor De Nieuwe Veste werkzaamheden gebruikt wordt. Dit zijn (niet uitputtend):
 - het opslaan of delen van illegale en/of aanstootgevende bestanden;
 - criminele activiteiten;
 - het gebruik van illegale software en/of het omzeilen van licenties;
 - het uitvoeren van een (Distributed) Denial of Service (DDoS) aanval op systemen van De Nieuwe Veste is strafbaar en kan leiden tot schorsing en aangifte bij de politie.
2. De Nieuwe Veste handelt binnen de geldende wet- en regelgeving, te weten: de Grondwet, Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp; tot 25 mei 2018), algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG; vanaf 25 mei 2018), Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO), Burgerlijk Wetboek (BW), Wetboek van Strafrecht, CAO-VO.
3. De Nieuwe Veste zal bij controle van het gebruik van EIC vanuit dit reglement uitgaan van de juiste balans tussen verantwoord gebruik en bescherming van de privacy van leerlingen.

10. Controle

Voor controle op naleving van dit reglement gelden de volgende voorwaarden en afspraken:

- Controle van persoonsgegevens over e-mail- en internetgebruik vindt slechts plaats in het kader van handhaving van de doelen uit deze gedragscode.
- Controle vindt in beginsel plaats op het niveau van getotaliseerde gegevens die niet herleidbaar zijn tot identificeerbare personen.
- Al het computergebruik wordt automatisch vastgelegd, waaronder aanmelding op het netwerk, gebruikte applicaties, bezochte website etc.
- Niet toegestaan gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen wordt zoveel mogelijk technisch onmogelijk gemaakt.
- Door middel van 'meekijksoftware' is het mogelijk dat medewerkers van De Nieuwe Veste meekijken met de gebruiker. De toepassing hiervan is beperkt tot het schoolgebouw.
- De gebruiker is zich bewust van het feit dat alle computerhandelingen van hem of haar kunnen worden vastgelegd in digitale logboeken.

- Om de veiligheid van het netwerk te waarborgen en toe te zien op een zorgvuldig gebruik, worden van tijd tot tijd controles uitgevoerd. Deze controles bestaan onder andere uit het periodiek scannen van de persoonlijke schijfruimte op verboden bestanden.
- Opdrachten van leerlingen kunnen door middel van een gespecialiseerd programma worden gecontroleerd op plagiaat.

11. Sancties

1. Bij handelen in strijd met deze gedragscode of de algemeen geldende wettelijke regels, kan het bestuur afhankelijk van de aard en de ernst van de overtreding disciplinaire maatregelen treffen. Hieronder vallen een waarschuwing, berisping, account-blokkering, schadevergoeding, schorsing, verwijdering en aangifte bij de politie.
2. Indien jij je niet aan deze gedragscode houdt, wordt je zo spoedig mogelijk door de mentor op je gedrag aangesproken. Je ouders worden ook ingelicht. Je ouders en jij krijgen daarbij inzage in de over jou vastgelegde gegevens en hebben de gelegenheid te reageren op het geconstateerde.
3. De mentor maakt afspraken met jou en je ouders voor de toekomst en bepalen de mogelijke sanctie(s) bij overtreding daarvan. Deze afspraken kunnen strenger zijn dan het in deze gedragscode bepaalde. Ook kan de toegang tot e-mail of internet worden beperkt of geheel worden afgesloten. Maatregelen (behalve een waarschuwing) kunnen niet enkel op basis van een langs geautomatiseerde uitgevoerde verwerking van persoonsgegevens worden getroffen, zoals een constatering van een automatisch filter of blokkade.
4. Er worden geen maatregelen getroffen zonder dat jij en jouw ouders de gelegenheid hebben gekregen een zienswijze naar voren te brengen.